

## Cheffe/Chef du service de l'audit des structures

Famille professionnelle : Audit et inspection  
Famille emploi : Responsable de l'audit et de l'inspection  
Rattachement Structurel : DAI  
Formation de référence : Audit/ Finances/Economie/Management  
Diplôme requis : Bac+3

<b>Finalité et mission</b>	Superviser, animer, coordonner et évaluer l'activité de l'équipe chargée de l'audit de l'organisation, des procédures et du fonctionnement des structures de l'ADII.
<b>Environnement (interne/externe)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Interne : structures centrales et Déconcentrées.</li><li>- Externe: Cour des comptes ; organismes du contrôle des autres départements relevant du ministère de l'économie et des finances (IGF, Inspection du Trésor,...).</li></ul>
<b>Descriptif des principales activités</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Assurer un système de veille quant à la performance des structures, s'agissant de tous les métiers de l'Administration autres que comptables et à la qualité du contrôle interne.</li><li>- Proposer les missions d'audit en fonction de la performance des structures.</li><li>- Superviser, ou conduire en direct, les missions d'audit en matière d'organisation :<ul style="list-style-type: none"><li>o Elaborer le plan de charge correspondant aux orientations stratégiques retenues, et préciser les objectifs et les moyens alloués au Service.</li><li>o Contribuer à l'élaboration du programme national d'audit et d'inspection.</li><li>o Superviser la préparation de la mission d'audit et d'inspection (organisation, logistique, objet, durée de la mission...) et sa réalisation.</li><li>o Superviser et participer à l'élaboration du rapport d'audit et d'inspection.</li><li>o Concevoir et mettre en œuvre les outils et les indicateurs pour l'encadrement, le suivi et l'évaluation des activités du Service.</li><li>o Contrôler, suivre et évaluer le degré de mise en application des recommandations.</li></ul></li><li>- Assurer l'encadrement et l'assistance des services régionaux d'audit et d'inspection.</li><li>- Assurer l'évaluation et la synthèse des rapports d'audit et d'inspection établis au niveau régional.</li><li>- Superviser l'élaboration et la diffusion des documents d'accompagnement méthodologique pour l'audit et l'inspection.</li><li>- Assurer l'interface entre les autres organes de contrôle et les structures de l'ADII.</li><li>- Gérer, motiver et évaluer les agents du service, favoriser leur professionnalisation et leur progression.</li></ul>
<b>Compétences et niveau requis</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Procédures de dédouanement (4)</li><li>- Régimes économiques en douanes (3)</li><li>- Comptabilité publique (4)</li><li>- Législation et réglementation douanière (4)</li><li>- Techniques de traitement et d'analyses de données (3)</li><li>- Analyse fonctionnelle de l'organisation (4)</li><li>- Méthodes et techniques d'audit (4)</li><li>- Organisation et processus (3)</li><li>- Bureautique (2)</li><li>- Coaching et développement (3)</li><li>- Conduite et animation de réunion (4)</li><li>- Management d'équipe (4)</li><li>- Management des risques (4)</li><li>- Vision et orientation stratégique (4)</li><li>- Système et normes de qualité (3)</li><li>- Tableaux de bord et Indicateurs (3)</li><li>- Techniques de rédaction (4)</li><li>- Capacité d'analyse (4)</li><li>- Capacité de prise de décision (4)</li></ul>
<b>Résultat attendu et indicateur</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Qualité des rapports établis et bien fondé des constats.</li><li>- Pertinence des recommandations émises et leur caractère constructif à travers l'évaluation d'impacts (procédural, organisationnel...).</li></ul>
<b>Condition de travail</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Déplacements.</li><li>- Disponibilité, amplitudes horaires, possibilité de travail en horaires décalés.</li><li>- Risque de tensions en situation de contrôle.</li><li>- Respect des règles de déontologie.</li></ul>